

L'entreprise HEURES vous demande de concevoir un tableau récapitulatif des heures effectuées par ses salariés. Ce tableau devra faire figurer pour chaque salarié :

le nombre d'heures effectuées par jour.

le total des heures effectuées dans la semaine.

le nombre d'heures que le salarié aurait dû effectuer dans la semaine. (*)

la différence entre nombre d'heures effectuées et le nombre des heures à effectuer.

IMPORTANT : Nommez une cellule et écrivez dedans le nombre 35. Cette cellule vous servira de référence pour le calcul des **heures à effectuer** pour tous les salariés

NB : les heures effectuées doivent être saisies sous la forme de chiffres ordinaires et non l'aide du format "heures" d'Excel qui sera étudié dans d'autres exercices.

<i>Lundi</i>	
<i>Botin</i>	7.0
<i>Julard</i>	9.0
<i>calista</i>	7.0
<i>Lomere</i>	6.0
<i>Salie</i>	7.0
<i>Ouquetin</i>	5.0

<i>Mardi</i>	
<i>Botin</i>	9.0
<i>Julard</i>	10.0
<i>calista</i>	7.0
<i>Lomere</i>	7.0
<i>Salie</i>	9.0
<i>Ouquetin</i>	4.0

<i>Mercredi</i>	
<i>Botin</i>	5.0
<i>Julard</i>	9.0
<i>calista</i>	7.0
<i>Lomere</i>	0.0
<i>Salie</i>	7.0
<i>Ouquetin</i>	0.0

<i>Jeudi</i>	
<i>Botin</i>	<i>absent</i>
<i>Julard</i>	7.0
<i>calista</i>	7.0
<i>Lomere</i>	7.0
<i>Salie</i>	7.0
<i>Ouquetin</i>	6.0

<i>Vendredi</i>	
<i>Botin</i>	7.0
<i>Julard</i>	4.0
<i>calista</i>	7.0
<i>Lomere</i>	4.0
<i>Salie</i>	7.0
<i>Ouquetin</i>	2.0