

TABLE DES MATIERES

FONCTIONS =ET() & =OU().....	3
LA FONCTION =ET().....	4
LA FONCTION =OU().....	5
TRIER DES DONNEES	6
TRIER DES DONNEES	7
<i>B/ Si vous souhaitez trier ce tableau dans l'ordre <u>croissant</u> des dates d'entrée dans l'entreprise :.....</i>	<i>7</i>
<i>B/ Si vous souhaitez trier ce tableau dans l'ordre <u>décroissant</u> des dates d'entrée dans l'entreprise :</i>	<i>7</i>
LE GROUPE DE TRAVAIL.....	10
UTILISER LE GROUPE DE TRAVAIL	11
LIAISONS ET CONSOLIDATION	13
LIAISON ENTRE FEUILLES DE CALCUL	14
CONSOLIDER DES TABLEAUX.....	16
<i>Consolidation à l'aide d'une formule de calcul.....</i>	<i>17</i>
<i>Consolidation par le menu Données - consolider.....</i>	<i>18</i>
LISTES PERSONNALISEES ET IMAGES.....	21
UTILISER DES LISTES	22
CREER SES PROPRES LISTES	22
INSERER DES IMAGES.....	23
<i>Insérer des images à partir d'un fichier connu.....</i>	<i>23</i>
<i>Insérer des images à partir d'une bibliothèque.....</i>	<i>23</i>
<i>Traitement de l'image insérée.....</i>	<i>23</i>
LE MODE PLAN.....	24
TRAVAILLER EN MODE PLAN.....	25
CREATION D'UN PLAN	25
UTILISER LE MODE PLAN	26
LES MACRO COMMANDES	28
LES MACRO COMMANDES.....	29
CONSTRUCTION D'UNE MACRO COMMANDE.....	29
EXECUTION DES MACROS.....	31
INCORPORATION D'UN BOUTON MACRO SUR LA FEUILLE DE CALCUL.....	31
PROTECTION DES DOCUMENTS	32
PROTECTION DES CELLULES.....	33
<i>A/ Protection de toutes les cellules d'une feuille de calcul.....</i>	<i>33</i>
<i>B/ Protection de certaines cellules d'une feuille de calcul.....</i>	<i>34</i>
<i>C/ Utilisation d'une feuille de calcul partiellement protégée.....</i>	<i>34</i>
PROTECTION DU CLASSEUR.....	34
PROTECTION DU FICHER	35
INDEX.....	36